

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine  
**Projektassistenz (m/w/d)**  
In Voll- oder Teilzeit

**Ihre Aufgaben:**

- Mitarbeit bei Verfahren der datengestützten einrichtungsübergreifenden Qualitätssicherung
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Erstellung von statistischen Auswertungen
- Aufbereitung von Ergebnissen für Präsentationen und Berichte
- Organisation, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Mitwirkung bei der internen Umsetzung von Vorgaben der Bundesebene (G-BA, IQTIG)

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium (B.Sc) in Gesundheits-/Pflgewissenschaften/-management/-ökonomie oder vergleichbarer Abschluss
- Kenntnisse der medizinischen Qualitätssicherung und der Qualitätsmanagementsysteme
- Analytisches Denkvermögen, Teamfähigkeit sowie freundliches und verbindliches Auftreten
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office-Produkten
- Kenntnisse in Statistik und Statistik-Software wären von Vorteil
- ... gerne auch Berufseinsteiger!

**Was wir bieten:**

- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit
- Möglichkeit zu Arbeit im Homeoffice
- Betriebliche Zusatzversorgung
- Kleines Sympathisches Team in flacher Hierarchie
- Möglichkeit zur Fortbildung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Lernen Sie uns persönlich und Ihre Aufgaben kennen! Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an den Leiter der Geschäftsstelle der LAGQH, Herrn Dr. med. Björn Misselwitz unter [bmisselwitz@lagqh.de](mailto:bmisselwitz@lagqh.de). Wir freuen uns auf Sie! Haben Sie Fragen? Unter 06196 5 86 52 70 oder [info@lagqh.de](mailto:info@lagqh.de) sind wir jederzeit gerne für Sie da!

Landesarbeitsgemeinschaft Qualitätssicherung Hessen GbR (LAGQH)

Frankfurter Straße 10-14, 65760 Eschborn

Tel. 06196 5 86 52 70 – Mail: [info@lagqh.de](mailto:info@lagqh.de) – Internet: [www.lagqh.de](http://www.lagqh.de)